

Số: 354/KH - ĐHTB

Thái Bình, ngày 08 tháng 5 năm 2018

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG CHÀO MỪNG
NGÀY KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ VIỆT NAM NĂM 2018

Thực hiện các hoạt động chào mừng Ngày Khoa học và Công nghệ Việt Nam năm 2018, thực hiện Chương trình hợp tác khoa học công nghệ đã ký kết giữa Sở Khoa học và Công nghệ Thái Bình và Trường Đại học Thái Bình; Kế hoạch số 101/SKH-CN-VP ngày 03 tháng 5 năm 2018 của Sở Khoa học và Công nghệ Thái Bình; Công văn số 314/ĐHTB ngày 04 tháng 5 năm 2018 của Trường Đại học Thái Bình; Kế hoạch Tổ chức Hội nghị Đại biểu trí thức tỉnh Thái Bình năm 2018 của Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh. Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động chào mừng Ngày Khoa học và Công nghệ Việt Nam năm 2018 như sau:

I. MỤC ĐÍCH

- Đề Ngày Khoa học và Công nghệ Việt Nam 18 – 5 hàng năm trở thành hoạt động truyền thống, hướng đến hiệu quả và thiết thực phục vụ xây dựng và phát triển kinh tế - xã hội của đất nước nói chung và của tỉnh Thái Bình nói riêng.

- Phát huy và sử dụng có hiệu quả tiềm lực, khả năng nghiên cứu của cán bộ, giảng viên trong việc lựa chọn nội dung nghiên cứu phù hợp nhằm giải quyết các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, góp phần thúc đẩy phát triển khoa học và công nghệ và phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh cũng như sự nghiệp giáo dục của nhà trường.

- Tuyên truyền, phổ biến rộng rãi các thành tựu khoa học và công nghệ.

- Biểu dương và tôn vinh đội ngũ cán bộ khoa học và công nghệ, chúc mừng các tân PGS, Tiến sĩ, thạc sĩ, Bác sĩ chuyên khoa II tỉnh Thái Bình tốt nghiệp năm 2017.

- Động viên thế hệ trẻ, đặc biệt là học sinh, sinh viên say mê nghiên cứu khoa học, góp phần xây dựng và phát triển đội ngũ cán bộ khoa học trong tương lai.

II. NỘI DUNG CÁC HOẠT ĐỘNG

I. Hoạt động 1: Tọa đàm về nghiên cứu khoa học trong thời kỳ cách mạng 4.0 và Trao học bổng của Sở Khoa học và Công nghệ Thái Bình cho học sinh, sinh viên có thành tích tốt trong học tập và nghiên cứu khoa học.

1. Thời gian: Từ 08h00 – 11h00, ngày 12 tháng 5 năm 2018 (Thứ Bảy).

- Từ 08h00 đến 10h00: Tọa đàm chuyên đề về khoa học và công nghệ trong thời kỳ cách mạng 4.0.

- Từ 10h00 – 11h00: Trao học bổng của Sở Khoa học và Công nghệ Thái Bình cho học sinh, sinh viên có thành tích tốt trong học tập và nghiên cứu khoa học.

2. Địa điểm: Hội trường F2.09, Trường Đại học Thái Bình.

3. Nội dung chi tiết:

a. Tọa đàm trao đổi giữa Đại diện Sở Khoa học và Công nghệ Thái Bình với cán bộ, giảng viên Trường Đại học Thái Bình về các nội dung:

- Công tác Nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ trong các trường Đại học địa phương thời kỳ cách mạng 4.0.

- Xác định, lựa chọn vấn đề nghiên cứu đề tài cấp tỉnh phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của trường và theo định hướng của tỉnh năm 2018 và các năm tiếp theo nhằm nâng cao chất lượng đào tạo nguồn nhân lực và sự phát triển của Trường Đại học Thái Bình trong thời kỳ cách mạng 4.0.

- Xác định, lựa chọn sáng kiến kinh nghiệm cấp tỉnh.

b. Sở Khoa học và Công nghệ Thái Bình trao Học bổng cho 15 sinh viên Trường Đại học Thái Bình có thành tích tốt trong học tập và nghiên cứu khoa học.

4. Thành phần tham dự: Tổng số 100 đại biểu, gồm:

- Lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ Thái Bình: 04 đại biểu.

- Lãnh đạo Trường Đại học Thái Bình: 02 đại biểu

- Các đồng chí là Trường, phó Phòng, khoa, trung tâm; tổ trưởng và tổ phó Bộ môn; Trưởng, phó các Ban, đoàn thể của nhà trường: 72 đại biểu (có danh sách kèm theo).

- Cán bộ, chuyên viên Phòng Quản Lý khoa học và Hợp tác quốc tế: 05 đại biểu.

- Phóng viên Báo, Đài Truyền hình tỉnh (nếu có mời).

- 15 Sinh viên được xét duyệt khen thưởng (có danh sách kèm theo): Có mặt tại Hội trường F2.09 từ 09h55' ngày 12/5/2018.

5. Phân công công việc

5.1. Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế

- Đầu mối liên hệ với Sở Khoa học và Công nghệ Thái Bình. Phối hợp với Văn phòng Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng kế hoạch, nội dung chương trình Tọa đàm.

- Chủ động phối hợp với các tổ chức đoàn thể, các khoa, phòng, ban chức năng xây dựng kế hoạch; tổ chức thực hiện và tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

- Chuẩn bị nội dung biển hiệu, báo cáo đề dẫn, dẫn chương trình Tọa đàm.

- Xây dựng dự trù và thanh toán kinh phí cho Tọa đàm theo đúng quy định.

- Phối hợp với phòng Hành chính - Tổng hợp đón, tiếp khách, tiễn khách sau khi kết thúc Tọa đàm.

5.2. Phòng Quản trị thiết bị:

- Chuẩn bị Hội trường, biển hiệu, khánh tiết, âm thanh, ánh sáng.

- Lập dự trù, chuẩn bị và treo các băng zôn, khẩu hiệu, phướn: **Hoàn thành trước ngày 09/5/2018.**

+/ Treo tại Hội trường F2.09:

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THÁI BÌNH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC THÁI BÌNH SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

TỌA ĐÀM

VỀ NCKH TRONG THỜI KỲ CÁCH MẠNG 4.0
VÀ TRAO HỌC BỔNG CỦA SỞ KH&CN CHO SINH VIÊN
CÓ THÀNH TÍCH XUẤT SẮC TRONG NCKH

Thái Bình, ngày 12 tháng 5 năm 2018.

+/ Treo tại Cổng trường, Trước cửa nhà F và phướn treo cây.

STT	Nội dung	Số lượng	Địa điểm treo	Ghi chú
1	Khoa học và công nghệ phục vụ phát triển kinh tế - xã hội	01	Trước cửa nhà F	
2	Nhiệt liệt chào mừng Ngày Khoa học và Công nghệ Việt Nam 18 - 5	01	Cổng Trường Đại học Thái Bình	
3	Khoa học và Công nghệ - Động lực phát triển nhanh và bền vững	05	Treo xen kẽ dọc hàng cây trước cửa nhà F, trên đường vào KTX và đường vào nhà xe.	
4	Khoa học và Công nghệ - Chìa khóa của tương lai	05		
5	Tuổi trẻ Trường Đại học Thái Bình học tập, rèn luyện, nghiên cứu, làm chủ khoa học công nghệ	05		
	Tổng số	17		

5.3. Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Hướng dẫn đơn vị chủ trì xây dựng dự toán; cấp kinh phí và hướng dẫn hoàn thành các thủ tục thanh quyết toán theo quy định.

5.4. Phòng Hành chính - Tổng hợp

- Chuẩn bị giấy mời; mời báo đài (*nếu có*);

- Chuẩn bị phòng chờ tiếp khách;
- Chuẩn bị nước uống; đón, tiếp khách, tiễn khách.

5.5. Các khoa và đơn vị khác

- Thông báo kế hoạch tới các cá nhân liên quan để cùng thực hiện.
- Đôn đốc, nhắc nhở sinh viên của khoa được khen thưởng tới dự đúng giờ và đảm bảo trật tự, ý thức tổ chức kỷ luật trong thời gian diễn ra lễ trao học bổng. Yêu cầu sinh viên nữ mặc áo dài; sinh viên nam mặc áo trắng, quần sẫm màu đóng thùng.

II. Hoạt động 2: Phối hợp với Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh tổ chức Hội nghị Đại biểu trí thức tỉnh Thái Bình năm 2018.

1. Thời gian: ½ ngày, từ 07h30, ngày 16 tháng 5 năm 2018 (Thứ Tư).

2. Địa điểm: Hội trường nhà D, Trường Đại học Thái Bình.

3. Nội dung chi tiết:

- GS. TSKH Đinh Văn Nhã - Viện trưởng Viện Khoa học và công nghệ và Đào tạo OMEGA nói chuyện về cuộc cách mạng công nghiệp 4.0 và vai trò của đội ngũ trí thức với cuộc cách mạng công nghiệp 4.0.

- Chúc mừng các tân PGS, Tiến sĩ, thạc sĩ, Bác sĩ chuyên khoa II tốt nghiệp năm 2017.

4. Thành phần tham dự: Tổng số 160 đại biểu, gồm:

- Thường trực Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh.
- Lãnh đạo Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật Việt Nam.
- Lãnh đạo một số Sở, ban, ngành đoàn thể tỉnh.
- Thường trực huyện ủy 8 huyện thành phố.
- Các đồng chí Ủy viên BCH Liên hiệp Hội khóa IV.
- Lãnh đạo các Trường Đại học, Cao đẳng, Bệnh viện.
- Tân PGS, Tiến sĩ, Thạc sĩ, Bác sĩ chuyên khoa II tốt nghiệp năm 2017.
- Phóng viên Báo, Đài Truyền hình tỉnh.
- Một số khách mời khác.

5. Phân công công việc

5.1. Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế

- Chủ trì, đầu mối liên hệ với Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh Thái Bình để chủ động xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị tại Trường Đại học Thái Bình thành công tốt đẹp.

- Chủ động phối hợp với các tổ chức đoàn thể, các khoa, phòng, ban chức năng xây dựng kế hoạch; tổ chức thực hiện và tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

- Xây dựng nội dung, chuẩn bị các công việc liên quan.

- Xây dựng dự trù và thanh toán kinh phí cho Hội nghị theo đúng quy định.

5.2. Các khoa đào tạo

- Cử sinh viên có ý thức tổ chức kỷ luật tốt, có thành tích tốt trong học tập và nghiên cứu khoa học (**ưu tiên sinh viên là đối tượng bồi dưỡng kết nạp Đảng năm 2018, ban cán sự, bí thư các lớp**) về tham dự Hội nghị. Sinh viên có mặt từ 07h10' ngày 16/5/2018 và chỉ ra về sau khi kết thúc Hội nghị. Yêu cầu sinh viên tham dự phải mặc đồng phục thanh niên tình nguyện.

- Số lượng phân công cho các khoa đào tạo như sau:

TT	Khoa đào tạo	Số lượng	Ghi chú
1.	Khoa Kế toán - Kiểm toán	20 sinh viên	
2.	Khoa Kinh tế - Quản trị kinh doanh	15 sinh viên	
3.	Khoa Luật	20 sinh viên	
4.	Khoa Khoa Điện – Điện tử	15 sinh viên	
5.	Khoa Công nghệ	15 sinh viên	
6.	Khoa Công nghệ Thông tin	15 sinh viên	
	Tổng cộng	100 sinh viên	

- Danh sách sinh viên tham dự gửi về phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế, Phòng Đào tạo, Phòng Công tác học sinh sinh viên trước ngày 11/5/2018.

- Cử giảng viên của khoa quản lý sinh viên khoa mình đảm bảo nghiêm túc, trật tự, ý thức tổ chức kỷ luật tốt trong quá trình diễn ra Hội nghị.

5.3. Phòng Quản lý đào tạo

Căn cứ vào danh sách sinh viên do các khoa gửi đến, phòng Đào tạo bố trí kế hoạch đào tạo, thời khóa biểu hợp lý để tổ chức thành công hội nghị đại biểu trí thức tỉnh Thái Bình.

5.4. Phòng Quản lý và Quản trị thiết bị

Phân công đồng chí: Nguyễn Quốc Sỹ trực tiếp chỉ đạo thực hiện các công việc sau:

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, bố trí hội trường, sân khấu, hệ thống âm thanh, ánh sáng, máy chiếu, chuẩn bị phòng, băng rôn cho Hội nghị.

- Đảm bảo cảnh quan môi trường sạch, đẹp trong ngày tổ chức.

- Treo phong bạt ở cổng trường: Nội dung phong bạt sẽ gửi sau.

- Bố trí bàn phát tài liệu ở cửa Hội trường nhà D, kê bàn để hoa và quà trong Hội trường, Bố trí các biển chỉ dẫn từ cổng vào. Bố trí cán bộ phối hợp với Liên hiệp các Hội KH&KT tỉnh trong công tác trang trí, chuẩn bị hội trường khi có yêu cầu.

5.5. Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Hướng dẫn đơn vị chủ trì xây dựng dự toán, cấp kinh phí và hướng dẫn hoàn thành các thủ tục thanh quyết toán theo quy định.

5.6. Phòng Công tác Học sinh Sinh viên

- Chịu trách nhiệm điểm danh và quản lý sinh viên trong quá trình diễn ra Hội nghị.

- Cử chuyên viên kết hợp với các Khoa chuyên môn, phòng Quản lý khoa học và hợp tác quốc tế quản lý sinh viên tham dự, cổ vũ cho hội nghị đại biểu trí thức tỉnh Thái Bình.

5.7. Phòng Hành chính tổng hợp.

- Chuẩn bị nước uống, khăn trải bàn, hoa đặt tại bàn Đại biểu, bọc phát biểu.

- Chuẩn bị khay, khăn khi tặng hoa và quà lưu niệm cho đại biểu.

5.8. Đoàn Thanh niên và Ban văn hóa văn nghệ.

Phân công đồng chí Hà Văn Đông (Bí thư Đoàn trường) và Lê Thanh Thúy (Trưởng ban văn nghệ Công đoàn Trường) phụ trách, chỉ đạo:

- Chuẩn bị 3-5 tiết mục văn nghệ biểu diễn phù hợp với nội dung hội nghị (Lưu ý: có ít nhất từ 01 đến 02 tiết mục văn nghệ tập thể, đồng ca với số lượng người biểu diễn phù hợp trong sân khấu nhà D).

- Đồng chí Hà Văn Đông: Chọn cử và bố trí: 10 sinh viên tình nguyện đứng ở Cổng trường, trên đường vào nhà D, đường vào nhà để xe để làm công tác thanh niên tình nguyện. Yêu cầu sinh viên mặc đồng phục thanh niên tình nguyện.

5.9. Cử các đồng chí có tên sau tham gia công tác đón tiếp và tiễn khách.

STT	Họ và Tên	Đơn vị	Công việc	Ghi chú
1.	Ngô Thị Ánh Hằng	Khoa Điện – Điện tử	Mời nước bàn đại biểu	Trang phục: Áo dài nhà trường.
2.	Phí Lan Anh	Khoa Ngoại ngữ		
3.	Vũ Thị Thanh	Phòng Khảo thí và đảm bảo chất lượng	Đón khách ở cửa Hội trường D	
4.	Vũ Thị Thanh	Khoa Kinh tế- QTKD	Bê hoa, quà	
5.	Nguyễn Thị Lan Anh	Khoa Đại Cương		
6.	Đào Thị Phương Thúy	Khoa Công Nghệ thông tin		
7.	Trần Phương Chi	Khoa Kế toán Kiểm toán		
8.	Nguyễn Hồng Anh.	Khoa Công nghệ		

Thời gian: Có mặt từ 06h45' phút ngày 16 tháng 5 năm 2018 (Thứ Tư).

5.10. Các đơn vị khác.

- Cử đại diện lãnh đạo đơn vị tham dự hội nghị đại biểu trí thức tỉnh Thái Bình (lãnh đạo đơn vị vắng thì cử cấp phó của đơn vị mình đi dự).

- Cán bộ giảng viên có giờ giảng tại những lớp có sinh viên được huy động đi dự Hội nghị tạo điều kiện để sinh viên được huy động tham dự hội nghị đúng yêu cầu và kế hoạch đề ra.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Khoa học và Công nghệ Việt Nam 18-5-2018. Đề nghị các đơn vị và cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Lưu: VT, QLKH&HTQT



HIỆU TRƯỞNG
TS. Nguyễn Thị Kim Lý

