

Số: 505/KH-ĐHTB

Thái Bình, ngày 14 tháng 7 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị công bố quyết định công nhận Hiệu trưởng Trường Đại học Thái Bình, nhiệm kỳ 2022 - 2027

Thực hiện Thông báo số 688-TB/TU ngày 04/7/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tiếp nhận và bổ nhiệm cán bộ; Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình về việc Công nhận Phó Giáo sư, Tiến sỹ Phạm Quốc Thành, Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn, Đại học Quốc gia Hà Nội giữ chức vụ Hiệu trưởng Trường Đại học Thái Bình, nhiệm kỳ 2022 - 2027.

Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị công bố Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình về việc bổ nhiệm Hiệu trưởng cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Công bố để các sở, ban, ngành, các bên liên quan, cán bộ viên chức, người lao động và HSSV biết về bộ máy quản trị nhà trường;
- Đảm bảo Hội nghị công bố Quyết định diễn ra long trọng, trang nghiêm và thật sự có ý nghĩa.

2. Thời gian và địa điểm

* Thời gian: 9h45, ngày 18 tháng 7 năm 2023 (thứ Ba).

* Địa điểm: Hội trường D, Trường Đại học Thái Bình.

3. Đại biểu tham dự

* Đại biểu tỉnh: Do Ủy ban nhân dân tỉnh mời.

* Đại biểu trường: Đảng ủy, Hội đồng trường, Ban Giám hiệu và toàn thể cán bộ viên chức, người lao động.

4. Trang phục tại Hội nghị

Lịch sự, trang trọng (Nam áo trắng, nữ mặc áo dài truyền thống).

5. Nội dung chương trình (Dự kiến)

STT	Nội dung	Người thực hiện
1.	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	TS. Phạm Thị Ánh Nguyệt, Phó Hiệu trưởng
2.	Công bố quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh	Giám đốc Sở Nội vụ
3.	Trao Quyết định và giao nhiệm vụ của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh	Đồng chí Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch UBND tỉnh
4.	Phát biểu của Tân Hiệu trưởng	PGS.TS. Phạm Quốc Thành, Tân Hiệu trưởng
5.	Đại diện Đảng ủy, Hội đồng trường, Ban Giám hiệu, khoa/phòng/ban/trung tâm, đoàn thể tặng hoa chúc mừng	TS. Trần Thị Bích Hằng, Phó Chủ tịch UBND tỉnh, kiêm Chủ tịch HĐ trường
6.	Bế mạc	Ban Tổ chức

6. Tổ chức thực hiện

6.1. Phòng Tổ chức cán bộ

- Là đầu mối liên hệ với Văn phòng UBND tỉnh để xây dựng chương trình, Market Hội nghị.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức, nội dung của Hội nghị.

- Điểm danh cán bộ viên chức người lao động tham dự Hội nghị.

6.2. Phòng Hành chính - Tổng hợp

- Chuẩn bị hội trường, vệ sinh bàn ghế, khăn trải bàn...

- Chuẩn bị nước uống, khay, hoa chúc mừng....

- In biên tên đại biểu.

- Công tác an ninh trật tự, chỉ dẫn nơi để xe cho đại biểu.

6.3. Phòng Quản trị và Quản lý thiết bị

Chuẩn bị, hệ thống âm thanh, ánh sáng, điều hòa, quạt mát, trực điện...;

Chuẩn bị Maket cho Hội nghị (theo Văn bản chỉ đạo của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh).

6.4. Ban Truyền thông

Chụp ảnh, đưa tin về Hội nghị công bố Quyết định công nhận chức vụ Hiệu trưởng Trường Đại học Thái Bình .

6.5. Đoàn trường

Huy động 20 thanh niên tình nguyện tham dự để chỉ dẫn, đón đại biểu từ cổng trường vào Hội trường (trang phục áo xanh tình nguyện).

6.6. Công đoàn trường

Triển khai và giao nhiệm vụ cho Ban nữ công phụ trách công tác lễ tân trong Hội nghị.

6.7. Phòng Kế hoạch - Tài chính

Chuẩn bị kinh phí và chi theo duyệt chi của Lãnh đạo trường.

6.8. Lãnh đạo các đơn vị, đoàn thể

Tham dự và thông báo tới toàn thể cán bộ viên chức, người lao động thuộc đơn vị tham dự Hội nghị đầy đủ theo kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị công bố Quyết định công nhận chức vụ Hiệu trưởng Trường Đại học Thái Bình, nhiệm kỳ 2022 - 2027; Nhà trường yêu cầu các đơn vị, cán bộ viên chức và người lao động thực hiện nghiêm túc nội dung Kế hoạch này để buổi lễ tổ chức được thành công tốt đẹp./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch HĐT (để b/c);
- Ban Giám hiệu (để c/đ);
- Trưởng các đơn vị, đoàn thể (để t/h);
- Lưu: VT, TCCB.

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



TS. Phạm Thị Ánh Nguyệt